Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Diarienummer: GAN-2026/15

Organ	Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	10 november 2026, kl. 16:30-16:50
Plats	Teams
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-13
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Tomas Selin (C)
Justerande	Carina Tärnsby (M)
Sekreterare	Johanna Laine

Tillkännagivande om justering av gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	2026-11-17
Datumet anslaget sätts upp	2026-11-17
Datum anslaget tas ned	2026-12-09
Anslag upprättat av	Johanna Laine

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

Närvarolista

Beslutande
Tomas Selin (C), ordförande
Anders Ferbe (S), förste vice ordförande
Maria Uggla (MP), ledamot
Carina Tärnsby (M), ledamot
Björn Karlsson1 (M), ersättare för Martina Nyman (L)

Ej tjänstgörande ersättare
Berit Sisell (S) §§ 7-13
Piret Nwaijah (HP)
Anders Törnlund (V)
Gorges Barkho (KD)

Frånvarande
Martina Nyman (L), andre vice ordförande

Övriga deltagare
Jesper Theander, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, förvaltningsdirektör
Maria Edblad Jansson, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, ekonomi administrativ chef
Patrick Vestberg, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, verksamhetschef
Linda Bråthe, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, enhetschef
Johanna Laine, KSF, nämndsekreterare
Mattias Rydell, GAN, avdelningschef ekonomi
Jenny Svärd, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, verksamhetschef

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

Ärendelista

§ 1	Val av justerare	4
§ 2	Godkännande av dagordning	5
§ 3	Anmälan av jäv	6
§ 4	Förvaltningen informerar	7
§ 5	Ekonomirapporter Gymnasie- och Arbetsmarknadsnämnden 2026	8
§ 6	Riktlinje för bostadsförtur	9
§ 7	Utredning om Huddinge kommuns kompetensförsörjning	10
§ 8	Feriepraktikrapport 2026	11
§ 9	Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2027	12
§ 10	Lokalprogram för Vuxenutbildningens långsiktiga lokal	13
§ 11	Kvalitetsgranskning gymnasieskolan	14
§ 12	Medarbetarundersökningen 2026 Gymnasie- och Arbetsmarknadsförvaltningen	15
§ 13	Övriga frågor	17

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 1 Val av justerare

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott utser Carina Tärnsby (M) till att justera protokollet den 17 november 2026.

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 2 Godkännande av dagordning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 3 Anmälan av jäv

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 4 Förvaltningen informerar

Diarienummer: GAN-2026/25

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Jesper Theander, gymnasie- och arbetsmarknadsdirektör, kommer att hålla en informationspunkt på nämnden.

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 5 Ekonomirapporter Gymnasie- och Arbetsmarknadsnämnden 2026

Diarienummer: GAN-2026/74

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens årsbudget är 857,7 miljoner kronor, att jämföra med föregående års budget om 822 miljoner kronor. Budgetramen avviker från tidigare beslut genom en ramjustering på 3,5 miljoner kronor.

Föreliggande rapport visar på en positiv avvikelse om 642 000 kronor efter årets första månad. Någon prognos görs inte utifrån detta utfall.

Nämndens resultat förklaras primärt av eftersläpande debitering inom vuxenutbildningen men även lite lägre personalkostnader och utbetalt ekonomiskt bistånd påverkar.

Uppföljningen av utbetalt ekonomiskt bistånd visar på att nivåerna har ökat påtagligt sedan juni 2024, och budgeteras nu till ca 5,4 miljoner kronor per månad, utfallet för månaden är ca 5 miljoner kronor.

Rapporten har enbart upprättats för nämndens information.

Yrkanden

Carina Tärnsby (M) yrkar att ärendet överlämnas till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med Carina Tärnsbys (M) förslag och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande ekonomi september 2026
Bilaga 1 Verksamhetsstatistik september 2026

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 6 Riktlinje för bostadsförtur

Diarienummer: GAN-2026/147

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Huddinge kommun uppdaterar sina riktlinjer för bostadsförtur (förtur till bostad av sociala och medicinska skäl). De gamla riktlinjerna är från 1995 och kan upplevas som något svår att tolka.

De viktigaste förändringarna är att texten förtydligas och moderniseras utan att kriterierna ändras. Det klargörs att permanent uppehållstillstånd är en förutsättning för att kunna få bostadsförtur (tillfälligt uppehållstillstånd ger inte rätt till förtur). Endast ett tillägg har gjorts som innebär en egentlig förändring i den nya riktlinjen jämfört med den gamla. Det har lagts till att nyanlända som anvisas till Huddinge av Migrationsverket också har möjlighet at få bostadsförtur – under förutsättning att de uppfyller kriterierna för att erhålla bostadsförtur. De anvisade undantas således enbart från kravet på två års folkbokföring i Huddinge.

Förslaget bedöms inte ge några ekonomiska konsekvenser, och barnperspektivet har beaktats i arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-10-02
Bilaga 1 Riktlinje för bostadsförtur
Bilaga 2 hkf-2800 bostadsförtur

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 7 Utredning om Huddinge kommuns kompetensförsörjning

Diarienummer: GAN-2026/205

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Huddinges kompetensförsörjningsutmaning handlar främst om matchningen mellan arbetsmarknadens behov och tillgången på arbetskraft med efterfrågad kompetens. Utredningen visar att kommunen har goda förutsättningar att stärka matchningen genom insatser i de delar av kompetensförsörjningskedjan som ger mest effekt och svarar upp mot identifierade behov. En central slutsats är att kommunen behöver stärka sin kunskap om arbetsmarknadens kompetens- och rekryteringsbehov samt säkerställa att dessa behov får genomslag i planering, prioriteringar och utvecklingsinsatser. Utredningen identifierar fyra prioriterade utvecklingsområden: stärkt styrning och samordning, en tydligare koppling mellan utbildning och arbetsliv, förbättrad samverkan med näringslivet samt ett mer strategiskt arbete med regional och delregional samverkan och dimensionering.

Ärendet och uppdraget i Mål och budget har samberetts av gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning. Utredningen utgör ett underlag för kommunens fortsatta arbete med kompetensförsörjningsfrågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande återrapportering uppdrag i MoB 2026-2028 hur kommunen kan möte näringslivets kompetensförsörjningsbehov

Bilaga 1 Återrapportering av uppdrag i Mål och budget 2026 hur kommunen kan möte näringslivets kompetensförsörjningsbehov

Bilaga 2 Kompetensförsörjning i Huddinge – en kvantitativ och kvalitativ studie med sikte på konkreta åtgärder WSP 2025

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 8 Feriepraktikrapport 2026

Diarienummer: GAN-2026/252

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Feriepraktiken 2026 har genomförts för ungdomar i Huddinge kommun under tre treveckorsperioder mellan den 15 juni och den 14 augusti. Totalt ansökte 2 142 ungdomar, varav 1 450 erbjöds en plats och 1 190 genomförde feriepraktiken. Antalet sökande ökade jämfört med 2025, medan antalet ungdomar som genomförde feriepraktiken minskade, en möjlig förklaring till detta är att 30% fler
ungdomar fick feriepraktikplats under 2025 och därför inte omfattades av kriterierna. Feriepraktikgarantin har uppfyllts för de ungdomar som omfattades av
kriterierna och samtliga 98 sökande i förtursgruppen erbjöds en plats.

Under året har arbetet med digitala processer, kommunikation, handledarstöd och uppföljning fortsatt. Verksamheten redovisar ett underskott på 513 024 kronor jämfört med budget. Utfallet är ännu inte slutligt, eftersom en beräknad IT kostnad om cirka 150 000 kronor tillkommer. Inför 2027 behöver särskilt behovet av personella resurser för feriepraktiken uppmärksammas, mot bakgrund av Arbetsmarknadsenhetens utökade uppdrag kopplat till aktivitetskravet och de förändrade förutsättningarna för bemanning av verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-11-04
Feriepraktikrapport 2026

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 9 Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2027

Diarienummer: GAN-2026/271

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Huddinge kommun ingår i en gemensam gymnasieregion tillsammans med övriga kommuner i Stockholms län och Håbo kommun. Inom den gemensamma gymnasieregionen finns gemensamma programpriser och ett gemensamt strukturtillägg.

Varje år ska samverkande kommuner besluta om en eventuell justering av programpriser och strukturtillägg, eftre rekommendation av Storsthlm. För 2027 rekommenderar Storsthlms styrelse kommunerna inom gymnasieregionen att anta prislistan för 2027 i sin helhet där programpriset föreslås justeras med 2,5 procent. Storsthlm föreslår en uppräkning av strukturtillägget med 6 procent för nivå 2-5 och 2,5 procent för nivå 1.

Utöver de gemensamma programpriserna och strukturtillägget beslutar gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden om programpriser för introduktionsprogram och anpassad gymnasieskola. Dessa programpriser räknas vanligen upp med samma uppräkningsfaktor som de nationella programmen.

Yrkanden

Carina Tärnsby (M) yrkar att ärendet överlämnas till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utan eget ställningstagande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med Carina Tärnsbys (M) förslag och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-11-04
Programpriser gymnasieskolan 2027
Bilaga till rekommendation Prislista för gymnasieskolan i Stockholmsregion 2027
Bilaga 3 Kostnadsberäkning per kommun 2027 uppdaterad med 2,5%

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 10 Lokalprogram för Vuxenutbildningens långsiktiga lokal

Diarienummer: GAN-2026/278

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts förslag till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden godkänner bifogat förslag till lokalprogram för den kommunala vuxenutbildningen i Huddinge kommuns egen regi.

Sammanfattning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade under 2026 om ett funktions- och lokalprogram för Vuxenutbildningen i Huddinges kommunala regi (GAN 2025/153). Ett av de alternativ som redovisades var att behålla verksamheten i nuvarande lokaler på Paradistorget 16 och komplettera med ytterligare lokaler i Huddinge centrum.

Föreliggande lokalprogram har tagits fram utifrån denna inriktning och avser den kompletterande lokalen. Lokalprogrammet beskriver verksamhetens behov av lokaler, funktioner och ytor samt ska utgöra underlag för kommande lokanskaffning. Syftet är att säkerställa ändamålsenliga lokaler som stödjer verksamhetens långsiktiga behov och möjliggör ett effektivt lokalutnyttjande.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Lokalprogram för Vuxenutbildningens långsiktiga lokal
Bilaga 1 – Lokalprogram för Vuxenutbildningens långsiktiga lokal

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 11 Kvalitetsgranskning gymnasieskolan

Diarienummer: GAN-2026/279

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts förslag till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har tagit del av Kvalitetsredovisning gymnasieskolan läsår 2025/2026 enligt bilaga.

Sammanfattning

Kvalitetsredovisningen för gymnasieverksamheten är en genomlysning av kvaliteten i de fem kommunala gymnasieskolorna under läsåret 2025/2026 utifrån skolornas respektive kvalitetsuppföljningar.

Den sammanvägda bedömningen är att de kommunala gymnasieskolorna bedriver
en verksamhet av god kvalité, men att skolorna har varierade förutsättningar och olika resultat. Respektive skola har olika utmaningar över tid, men samtliga skolor
har bedrivit ett systematiskt kvalitetsarbete för att utveckla sin verksamhet med utgångspunkt i förra årets uppföljning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kvalitetsredovisning gymnasieskolan 2526
Kvalitetsredovisning gymnasieskolan

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 12 Medarbetarundersökningen 2026 Gymnasie- och Arbetsmarknadsförvaltningen

Diarienummer: GAN-2026/303

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts förslag till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden har tagit del av resultatet av 2026 års medarbetarundersökning.

Sammanfattning

Ärendet presenterar en sammanfattning av utfallet i 2026 års medarbetarundersökning för Gymnasie-och arbetsmarknadsförvaltningen. Kommunen använder samma leverantör för medarbetarundersökningen som föregående år, vilket innebär att resultaten nu är jämförbara med undantag för några nytillkomna frågor kring organisatorisk och social arbetsmiljö som nu är integrerad i medarbetarundersökningen.

Medarbetarundersökningen ger en nulägesanalys med styrkor och fokusområden utifrån de frågor som påverkar engagemanget mest. Medarbetarundersökningen omfattar 13 index. Medarbetarengagemanget är placerat centralt i undersökningen
eftersom forskning visar att med ett högt engagemang följer en rad positiva aspekter, såsom ökat välmående bland medarbetarna, bättre resultat och ökad initiativförmåga.

Huddinge kommuns medarbetarundersökning undersöker ett flertal frågor som påverkar engagemanget mest. Frågorna som mäts är struktur och förutsättningar, mål och målstyrning, ledarskap, samarbete och kollegor, påverkan och initiativ, utveckling och lärande, trygghet och inkludering, arbetsbelastning och arbetstider, kränkning, diskriminering, hot och våld.

I medarbetarundersökningen finns även frågeställningar som har tagits fram av Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Rådet för kommunal analys (RKA) som fokuserar på hållbart medarbetarengagemang (HME). HME mäter medarbetarnas engagemang samt chefernas och organisationens förmåga att ta tillvara och utveckla engagemanget och består av tre delar: ledarskap, styrning och motivation. HME ska ses som ett komplement till medarbetarundersökningen som över tid medger större jämförbarhet med fler kommuner.

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande medarbetarundersökning 2026 GAN

Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
10 november 2026

§ 13 Övriga frågor

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut

Inga övriga frågor noteras till protokollet.